

i. J. 34/2022

**Oggetto:** Prenotazione somme e indizione gara per l'acquisto di Toner e Cartucce per stampanti e fotocopiatrici necessari per lo svolgimento delle attività degli uffici.

**DECRETO DIRIGENZIALE N. 162 /DA del 24 MAR 2022**

### **IL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO**

#### **Premesso:**

- che per lo svolgimento delle attività dei vari uffici della sede legale e degli uffici periferici dell'Ente e dei Punto Blu dislocati lungo le tratte autostradali, è necessario l'acquisto di Toner e Cartucce per stampanti e fotocopiatrici;
- che la scorta in magazzino risulta essere carente;
- che è necessario e urgente reintegrare tale scorta come da prospetto allegato;
- che l'importo presunto per l'acquisto di cui sopra è di € 14.483,84, compresa IVA;
- che la procedura di acquisto sarà effettuata tramite il ME.PA, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016, con l'emanazione della relativa R.d.O del Direttore Generale nella Sua qualità di Punto Ordinante Consi;
- che la scelta delle ditte a partecipare sarà effettuata dal ME-PA tramite sorteggio;

#### **visti:**

- l'art. 36 c. 6 del D.Lgs. 50/2016;
- D.L. 52/2012, convertito nella Legge 94/2012 concernente disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica ed in particolare l'art.7 c. 2, che ha introdotto l'obbligo per le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1 del D.lg. 165/2001 di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- la nota Prot. 70975 del 29/12/2021 con la quale l'Assessorato Regionale delle Infrastrutture e Mobilità ha autorizzato la gestione provvisoria di bilancio per l'esercizio finanziario 2022 sino al 30/04/2022;

#### **ritenuto:**

- che la mancata effettuazione della spesa che si intende effettuare con il presente provvedimento comporterebbe danno patrimoniale certo e grave all'Ente

#### **Tutto ciò premesso:**

il Dirigente Amministrativo per le motivazioni riportate in narrativa

### **DECRETA**

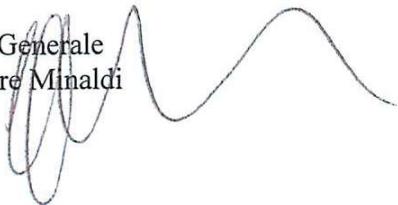
- **Autorizzare** l'acquisto di Toner e Cartucce per stampanti e fotocopiatrici, come da prospetto allegato, necessari per lo svolgimento delle attività degli uffici della sede legale e degli uffici periferici dell'Ente e dei Punto Blu dislocati lungo le tratte autostradali, per un importo presunto di € 14.483,84 compresa IVA;
- **Prenotare** l'importo di € 14.483,84 compresa IVA sul cap. 71 del corrente Esercizio Finanziario;
- **Dare atto** che si procederà tramite R.d.O. del Direttore Generale nella Sua qualità di Punto Ordinante Consip.

- Tramettere il presente provvedimento all'ufficio Servizi Finanziari e di ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Il R.U.P.  
geom. Baldassare Arrigo



Il Direttore Generale  
ing. Salvatore Minaldi



Il Dirigente Amministrativo  
Dott. Donatello Puliatti

